

Số: 713 /TC-KH
Về việc kiểm kê, báo cáo tình hình
quản lý, sử dụng tài sản cố định
năm 2018.

Quận 3, ngày 26 tháng 12 năm 2018.

Kính gửi:

- Các Phòng, Ban, Đoàn thể thuộc Quận;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Quận;
- Ủy ban nhân dân 14 phường;
- Các Ban Quản lý Chợ.

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ ban hành Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 115/2008/QĐ-TTg ngày 27/8/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy định về công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và tổ chức được giao quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước;

Để có cơ sở tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 3, Phòng Tài chính - Kế hoạch đề nghị các đơn vị thực hiện kiểm kê và báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2018 gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch gồm các nội dung cụ thể sau:

1. Về kiểm kê tài sản cố định:

Hàng năm đến ngày 31/12, Thủ trưởng các đơn vị tiến hành tổ chức kiểm kê tài sản cố định theo quy định. Khi tiến hành kiểm kê, đơn vị thành lập Ban kiểm kê và thực hiện kiểm kê tài sản cố định. Việc kiểm kê phải được lập thành Biên bản kiểm kê (mẫu số C53-HĐ). Trong quá trình kiểm kê, trường hợp có chênh lệch giữa số liệu thực tế với số liệu ghi trên sổ kế toán, đơn vị phải xác định rõ nguyên nhân thừa hoặc thiếu tài sản cố định, đồng thời có ý kiến nhận xét và đề xuất hướng xử lý trình Thủ trưởng đơn vị xem xét.

2. Về nội dung báo cáo:

2.1/ Về tình hình quản lý, sử dụng tài sản:

Căn cứ vào danh mục tài sản cố định trong năm 2018 của đơn vị đang quản lý, sử dụng, các đơn vị thực hiện báo cáo theo Biểu số 01A-ĐK/TSNN được in từ Phần mềm quản lý tài sản Nhà nước của đơn vị (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo chi tiết => chọn biểu số 01A-ĐK/TSNN - Báo cáo tài sản Nhà nước đơn vị trực tiếp sử dụng);

Đối với Công an 14 phường: chỉ báo cáo tình hình quản lý, sử dụng áp dụng cho tài sản là nhà, đất theo biểu mẫu số 02 (đính kèm biểu mẫu).

2.2/ Về báo cáo công khai tài sản:

+ Báo cáo công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công theo biểu số 09A-CK/TSC (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo công khai => chọn nhóm báo cáo công khai áp dụng từ ngày 01/01/2018 => chọn biểu số 09A-CK/TSC);

+ Báo cáo công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo biểu số 09B-CK/TSC (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo công khai => chọn nhóm báo cáo công khai áp dụng từ ngày 01/01/2018 => chọn biểu số 09B-CK/TSC);

+ Báo cáo công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác theo biểu số 09C-CK/TSC (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo công khai => chọn nhóm báo cáo công khai áp dụng từ ngày 01/01/2018 => chọn biểu số 09C-CK/TSC);

+ Báo cáo công khai tình hình xử lý tài sản công theo biểu số 09D-CK/TSC (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo công khai => chọn nhóm báo cáo công khai áp dụng từ ngày 01/01/2018 => chọn biểu số 09D-CK/TSC);

+ Báo cáo công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công theo biểu số 09Đ-CK/TSC (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo công khai => chọn nhóm báo cáo công khai áp dụng từ ngày 01/01/2018 => chọn biểu số 09Đ-CK/TSC);

2.3/ Về báo cáo giá trị tài sản cố định:

- Báo cáo giá trị tài sản cố định của đơn vị theo Biểu mẫu số 03 (đính kèm biểu mẫu);

- Báo cáo giá trị hao mòn của tài sản cố định theo Biểu số 01F-ĐK/TSNN (vào mục Báo cáo => chọn báo cáo chi tiết => chọn biểu số 01F-ĐK/TSNN).

3. Về thời gian và hình thức gửi báo cáo:

- Thời gian: trước ngày 15/01/2019.

- Hình thức: bằng văn bản có đóng dấu ký tên gửi về Phòng Tài chính-Kế hoạch Quận 3 - số 99 Trần Quốc Thảo, Phường 7, Quận 3 (lầu 3 - phòng 3.2);

Trong quá trình thực hiện nếu có /vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 3 (Tổ Công sản Hành chính - Giá, số điện thoại 39.32.6868 - 130, gặp Chị Phương hoặc Anh Huân) để được hướng dẫn./

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ Phòng;
- Lưu: VT,(Ph-100b).

D:\phương\TAI SAN\Bao cao tang giam TSCD 2018.DOC



Nguyễn Đức Phương

Đơn vị chủ quản : ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3

Đơn vị :

Địa chỉ:

Mã đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**BÁO CÁO TÌNH HÌNH QUẢN LÝ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH NĂM 2018**

(Áp dụng cho tài sản là đất)

Số TT	Địa chỉ khu đất	Số liệu theo KK 01/01/2016		Tăng (+)		Giảm (-)		Số thực có đến 31/12/2016		Cơ sở pháp lý tăng giảm TSCĐ là đất (QĐ của UBND/TP)
		Tổng diện tích đất (m2)	Giá trị tài sản đất (1000đ)	Diện tích đất (m2)	Giá trị tài sản đất (1000đ)	Diện tích đất (m2)	Giá trị tài sản đất (1000đ)	Diện tích đất (m2)	Giá trị tài sản đất (1000đ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	TỔNG CỘNG	-	-					-	-	

Người lập biểu

Quận 3, ngày tháng năm 2018

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ngày nhận báo cáo: Ngày 15/01 năm sau

Đơn vị báo cáo:

Đơn vị nhận báo cáo: Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 3

BÁO CÁO GIÁ TRỊ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH CỦA ĐƠN VỊ...

Năm 2018

ĐVT: triệu đồng

STT	LOẠI TÀI SẢN CỐ ĐỊNH	NGUYÊN GIÁ	GIÁ TRỊ HAO MÒN TSCĐ TRONG NĂM
1	Nhà cửa, vật kiến trúc		
2	Máy móc, thiết bị		
3	Phương tiện vận tải, truyền dẫn		
4	Tài sản cố định khác		
5	TỔNG SỐ ($5 = 1 + 2 + 3 + 4$)		

Quận 3, ngàytháng năm....

Người lập biểu
(Ký, họ tên)

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, họ tên, đóng dấu)

***Lưu ý cách tính:**

- Số thứ tự 1 bao gồm: Nhà (mã tài sản số 2) và Vật kiến trúc (mã tài sản số 3) (**không bao gồm Đất**).
- Số thứ tự 2 bao gồm: Máy móc, thiết bị văn phòng (mã tài sản số 5); Máy móc, thiết bị động lực (mã tài sản số 7); Máy móc, thiết bị chuyên dùng (mã tài sản số 8); Thiết bị đo lường, thí nghiệm (mã tài sản số 9).
- Số thứ tự 3 bao gồm: Phương tiện vận tải (mã tài sản số 4); Thiết bị truyền dẫn (mã tài sản số 6).
- Số thứ tự 4 bao gồm: Tài sản cố định hữu hình khác (mã tài sản số 11); Tài sản cố định vô hình (mã tài sản số 12); Tài sản cố định đặc biệt (mã tài sản số 13); Tài sản đặc thù (mã tài sản số 14).